

**ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА
ДЛЯ ПОСЕТИТЕЛЕЙ
ГОСУДАРСТВЕННОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«РЕСПУБЛИКАНСКОЕ БЮРО СУДЕБНО-МЕДИЦИНСКОЙ
ЭКСПЕРТИЗЫ»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Правила внутреннего распорядка **ГОСУДАРСТВЕННОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «РЕСПУБЛИКАНСКОЕ БЮРО СУДЕБНО-МЕДИЦИНСКОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ»** (далее – ГКУ «РБСМЭ») для посетителей (далее - Правила) являются организационно-правовым документом, регламентирующим, в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормы поведения, а также иные вопросы, возникающие между участниками правоотношений - граждан, представителей организаций, государственных органов и органов местного самоуправления (далее - посетители) и Бюро и распространяются на все структурные подразделения Бюро и всех посетителей, обращающихся в Бюро. Правила разработаны в целях:

- - реализации предусмотренных законом прав потребителей услуг Бюро;
- - эффективной деятельности Бюро, создания наиболее благоприятных возможностей своевременного проведения судебно-медицинских экспертных исследований надлежащего объема и качества.
- - поддержания общественного порядка внутри здания, его охраны;
- - обеспечения безопасности работников Бюро и других граждан при посещении ими зданий (служебных помещений) и территории Бюро;
- - обеспечения сохранности объектов судебно-медицинской экспертизы (исследования).

1.2. Правила внутреннего распорядка для посетителей Бюро включают:

- - общие правила поведения посетителей;
- - правила посещения судебно-медицинской амбулатории;
- - правила посещения судебно-медицинского морга;
- - права и обязанности посетителей;
- - порядок разрешения конфликтных ситуаций между Бюро и посетителем.

1.3. Правила размещаются на информационных стендах в доступном для посетителей месте, а также на официальном сайте Бюро.

2. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ПОСЕТИТЕЛЕЙ

2.1. В помещениях учреждения и его структурных подразделений запрещается:

- Нахождение в загрязненной одежде, без сменной обуви (или бахил). Посетители, посещающие "режимные" кабинеты, обеспечиваются бахилами бесплатно.
- Курение в зданиях и помещениях учреждения и на прилегающей территории.
- Распитие спиртных напитков, употребление наркотических средств, психотропных и токсических веществ.
- Появление в состоянии алкогольного, наркотического и токсического опьянения, за исключением необходимости в проведении экстренной экспертизы (только в сопровождении сотрудников правоохранительных органов!).
- Играть в азартные игры, громко разговаривать, шуметь.
- Пользоваться мобильной связью при нахождении на приеме у врача, во время выполнения обследований.
- Пользоваться служебными телефонами.
- Заезжать на транспорте на территорию Бюро без специального разрешения в нарушение пропускного режима;
- Осуществлять торговую и рекламную деятельность любого рода и характера в помещениях и на территории Бюро;
- Вести себя вызывающе и неуважительно по отношению к другим посетителям и сотрудникам Бюро.

3. ПРАВИЛА ПОСЕЩЕНИЯ СУДЕБНО-МЕДИЦИНСКОЙ АМБУЛАТОРИИ

3.1. Судебно-медицинские экспертизы граждан проводятся при наличии постановления о назначении экспертизы органов дознания и следствия. Судебно-медицинские обследования (освидетельствования) граждан проводятся по направлению органов дознания и следствия.

Производство экспертиз и обследований врачами-судебно-медицинскими экспертами проводится в соответствии с территорией обслуживания (см. структура бюро).

Судебно-медицинские экспертизы (обследования, освидетельствования) граждан производятся **только при наличии документов, удостоверяющих личность:**

- - паспорт гражданина РФ;
- - удостоверение личности военнослужащего;

- - временное удостоверение личности гражданина РФ (форма №2П);
- - общегражданский заграничный паспорт для прибывших на временное жительство граждан, постоянно проживающих за границей.

Дети до 14 лет принимаются при наличии свидетельства о рождении (в сопровождении одного из родителей, либо законного представителя); после 14 лет — при наличии документа, подтверждающего личность. Все дети до 16 лет принимаются в сопровождении дееспособных взрослых (родители, педагоги, социальные педагоги — при наличии у них паспортов и соответствующих разрешительных документов — для педагогов).

Наличие страхового медицинского полиса не требуется.

В случаях обследования на каждого пациента оформляется информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство по утверждённой форме, а в случаях проведения экспертиз - письменное согласие лица подвергнуться судебной экспертизе. Оформление вышеуказанных документов является обязательным.

Медицинские документы (акт судебно-медицинского обследования, заключение эксперта) на руки пациенту не выдаются, а передаются в установленном порядке лицу (органу), назначившему экспертизу (обследование).

По результатам приёма врача-судебно-медицинского эксперта может возникнуть необходимость в проведении дополнительных обследований или изучении дополнительных материалов, в частности медицинских документов. Предоставление врачу-судебно-медицинскому эксперту результатов исследований или дополнительных материалов осуществляет лицо или орган, назначивший экспертизу.

3.2. Режим работы отдела экспертизы потерпевших, обвиняемых и других лиц (г. Грозный) с 09.00 до 15.00.

Прием осуществляется:

понедельник — четверг: с 9.00. до 15.00,

пятница — с 9.00 до 14.00,

выходные: суббота, воскресенье.

По вопросам работы отдела экспертизы потерпевших (г. Грозный):

Заведующий отделом экспертизы потерпевших, обвиняемых и других лиц -
телефон: +7 928 0896979

Режим работы в районных отделениях - с 9.00 до 15.00.

выходные: суббота, воскресенье.

Дополнительную информацию можно получить по телефону: 8 8712 22 25 74

4. ПРАВИЛА ПОСЕЩЕНИЯ СУДЕБНО-МЕДИЦИНСКОГО МОРГА

4.1. При обращении в судебно-медицинский морг ГКУ «РБСМЭ» с целью получения «Медицинского свидетельства о смерти» при себе необходимо иметь следующие документы:

- — паспорт умершего (при его отсутствии — документ, удостоверяющий личность);
- — паспорт заявителя;

В соответствии с Федеральным законом «О погребении и похоронном деле» от 12.01.1996 г. № 8-ФЗ супругу, близким родственникам, иным родственникам, законному представителю умершего или иному лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего, гарантируются:

1) выдача документов, необходимых для погребения умершего, в течение суток с момента установления причины смерти; в случаях, если для установления причины смерти возникли основания для помещения тела умершего в морг, выдача тела умершего по требованию супруга, близких родственников, иных родственников, законного представителя умершего или иного лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего, не может быть задержана на срок более двух суток с момента установления причины смерти;

2) предоставление возможности нахождения тела умершего в морге бесплатно до семи суток с момента установления причины смерти в случае, если супруг, близкие родственники, иные родственники, законный представитель умершего или иное лицо, взявшее на себя обязанность осуществить погребение умершего, извещены о смерти, но существуют обстоятельства, затрудняющие осуществление ими погребения; в случае поиска супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего этот срок может быть увеличен до четырнадцати дней;

4.2. Режим работы отдела экспертизы трупов: с 09.00 до 14.00.

Дополнительную информацию можно получить по телефону: 8 8712 22 25 74

ГКУ "РБСМЭ" не реализует похоронные принадлежности и не оказывает услуги по погребению и не несет ответственности за работы и услуги, предлагаемые гражданам вне рамок деятельности Бюро.

По вопросам деятельностью судебно-медицинского морга:

Заведующий отделом экспертизы трупов - телефон: 8 928 738 43 44

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПОСЕТИТЕЛЕЙ

5.1. Посетители Бюро имеют право на:

- - соблюдение этических и моральных норм, а также уважительного и гуманного отношения со стороны медицинских работников и иных работников Бюро с учетом его физического состояния и с соблюдением по возможности культурных и религиозных традиций посетителя;
- - проведение судебно-медицинской экспертизы (обследования) в условиях, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям;
- - получение информации о своих правах и обязанностях;
- - защиту сведений, составляющих врачебную и служебную тайну;
- - обращение с жалобой к должностным лицам Бюро, а также к должностным лицам вышестоящей организации или в суд;

5.2. Посетители обязаны:

- - при входе в здание (на территорию) Бюро сообщить о цели своего пребывания; предъявлять документ, удостоверяющий личность, для регистрации.
- - соблюдать правила внутреннего распорядка для посетителей;
- - бережно обращаться с оборудованием и инвентарём Бюро, за порчу мебели и оборудования по вине посетителей, последние несут материальную ответственность.
- - соблюдать чистоту, тишину и порядок в здании и на территории Бюро;
- - соблюдать установленный порядок деятельности Бюро и нормы поведения в общественных местах, не заходить в служебные помещения Бюро.

6. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ КОНФЛИКТНЫХ СИТУАЦИЙ МЕЖДУ БЮРО И ПОСЕТИТЕЛЕМ

6.1. В случае нарушения прав посетителя, он (его законный представитель) может обращаться с жалобой непосредственно к главной медицинской сестре, врачу - судебно-медицинскому эксперту, заведующему отделением, заместителю начальника по экспертной работе или начальнику Бюро, вышестоящую организацию и в суд в порядке, установленном действующим законодательством.

1. Инвалиды I и II групп (Указ Президента РФ от 2 октября 1992 г. N 1157 «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов»)

2. Инвалиды войны; Участники Великой Отечественной войны; Ветераны боевых действий; Военнослужащие, проходившие военную службу в воинских частях, учреждениях, военно-учебных заведениях, не входивших в состав действующей армии, в период с 22 июня 1941 года по 3 сентября 1945 года не менее шести месяцев, военнослужащим, награжденным орденами или медалями СССР за службу в указанный период; лица, награжденные знаком «Жителю блокадного Ленинграда»; лица, работавшие в период Великой Отечественной войны на объектах противовоздушной обороны, местной противовоздушной обороны, строительстве оборонительных сооружений, военно-морских баз, аэродромов и других военных объектов в пределах тыловых границ действующих фронтов, операционных зон действующих флотов, на прифронтовых участках железных и автомобильных дорог; члены семей погибших (умерших) инвалидов войны, участников Великой Отечественной войны и ветеранов боевых действий (Федеральный закон от 12 января 1995 г. N 5-ФЗ «О ветеранах»)

3. Герои Советского Союза, Герои Российской Федерации и полные кавалеры ордена Славы (Закон РФ от 15 января 1993 г. N 4301-I «О статусе Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы»)

4. Лица, награжденные нагрудным знаком «Почетный донор России» (Федеральный закон от 20 июля 2012 г. N 125-ФЗ «О донорстве крови и ее компонентов»)

5. Труженики тыла, ветераны труда, ветераны военной службы и ветераны государственной службы, достигшие возраста 60 лет мужчины и 55 лет женщины; Жертвы политических репрессий (реабилитированные лица и лица, признанным пострадавшими от политических репрессий); Ветераны труда Чеченской Республики

Основанием для внеочередного оказания медицинской помощи в медицинских организациях является документ, подтверждающий принадлежность гражданина к одной из отдельных категорий граждан, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации предоставлено право на внеочередное оказание соответствующей медицинской помощи.

Начальник

ГКУ «РБСМЭ»



М.М.Чумаков

ПРИКАЗ

«10» 01 2016г.

№ 211

г. Грозный

Об утверждении Правил внутреннего распорядка для посетителей и введении их в действие

В связи с необходимостью регулирования вопросов, связанных с организацией работы ГКУ «Республиканское бюро судебно-медицинской экспертизы»,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Правила внутреннего распорядка для посетителей ГКУ «РБСМЭ».
2. Ввести Правила внутреннего распорядка для посетителей ГКУ «РБСМЭ» в действие с 10 января 2016 года.
3. Контроль над исполнением данного приказа оставляю за собой.

Начальник



М.М. Чумаков